

शुल्क छुट आवेदन (श्रेणी 7-12)

- कृपया यो आवेदन पूरा गर्नु अघि स्कुल शुल्क सम्बन्धी सूचना (कक्षा 7-12) पढ्नुहोस् ।
- यदि कुनै स्कुलले कुनै छात्र शुल्क छुटको लागि योग्य रहेको प्रमाणीकरण प्राप्त गरेमा, उक्त विद्यार्थीको लागि सबै शुल्क छुट गरिनुपर्दछ ।
- यस आवेदनका सबै जानकारी गोप्य राखिनेछ ।

विद्यार्थीको विवरण:

विद्यार्थीको नाम: _____
स्ट्रिट ठेगाना: _____
स्कूल: _____
अभिभावकको नाम: _____

विद्यार्थी #: _____
नगर, जिप कोड: _____
श्रेणी स्तर: _____
फोन नम्बर: _____

शुल्क छुटका लागि आधार:

कृपया लागू हुने योग्यतामा चिन्ह लगाउनुहोस् (1 मा मात्र चिन्ह लगाउनुपर्छ) *	पेश गर्नुपर्ने प्रमाणीकरण:
1. परिवारले TANF/FEP (विपन्न परिवारका लागि अस्थायी सहयोग वा परिवार रोजगार कार्यक्रम), आर्थिक सहायता वा खाद्य टिकटहरू प्राप्त गर्दछ	• शुल्क छुट चाहिएको अवधिको लागि युटा जनशक्ति सेवा विभागबाट लाभ प्रमाणीकरण मागिने छ जुन योग्यता निर्धारण वा अवस्थाको इलेक्ट्रोनिक स्क्रिनशटको रूपमा हुन सक्छ ।
2. विद्यार्थीले पूरक सुरक्षा आय प्राप्त गर्दछन् (SSI, अपाङ्गता सहितको योग्य बच्चा)	• सामाजिक सुरक्षा प्रशासनबाट लाभ प्रमाणीकरण कागजातहरू ।
3. विद्यार्थी म्याकिन्नी-भेन्टोको लागि योग्य ठहरिन्छन् ।	• म्याकिन्नी-भेन्टोको सम्पर्क व्यक्ति मार्फत प्रमाणित ।
4. विद्यार्थी फोस्टर (आमाबाबु बाहेकको) स्याहारमा छन् (यूटा वा स्थानीय सरकारको सुपरवेक्षणमा)	• स्याहारमा रहेका युवाहरूको हकमा, यूटा बाल तथा परिवार सेवा डिभिजन वा यूटा नाबालिग न्यायालयबाट उपलब्ध हुने इन्टेक फारम र स्कूल भर्ना पत्र आवश्यक पर्दछ, इन्टेक फारम र स्कूल भर्ना पत्र आवश्यक पर्दछ ।
5. विद्यार्थी प्रान्तको संरक्षणमा छन्	
6. परिवार/घरधुरी आय प्रमाणीकरणको आधारमा विद्यार्थी योग्य छन् । परिवारका कुल सदस्यहरू: _____ परिवारको कुल आय: \$ _____	कर दाखिला, तलब अर्धकट्टी वा आय विवरणको रूपमा पारिवारिक आय प्रमाणीकरण । (पेज 2 हेनुहोस्)

*कृपया ध्यान दिनुहोस्: स्कुलले तपाईंलाई योग्यता प्रमाणीकरण उपलब्ध गराउन भन्न सक्दछ । कृपया तपाईंले स्कुलमा यो आवेदन दिँदा यस फारममा तपाईंको प्रमाणीकरणको कागजपत्र नत्थी गरेर दिनुहोस् । अपवाद योग्यता वा म्याकिन्नी-भेन्टो मात्र हुन् ।

यदि माथिका मध्ये कुनै पनि लागू भएन तर तपाईं अन्य उपयुक्त परिस्थितिको कारण शुल्क छुट पाउनका लागि आवेदन दिन चाहनुहुन्छ भने, कृपया अनुरोधका कारण (हरू) खुलाउनुहोस् । _____

शुल्क छुटको लागि आवेदन दिने समयवधि

- आमाबाबु/अभिभावकले स्कुलको पहिलो दिनपछि तीस (30) स्कुल दिनभित्र शुल्क छुटका लागि आवेदन दिनु पर्ने छ ।
- शैक्षिक वर्षमा कुनै पनि समयमा स्कुलमा प्रवेश गर्ने विद्यार्थीसँग शुल्क छुटका लागि आवेदन दिन तीस (30) स्कुल दिन पनि हुन्छ ।
- जागिर गुमाउने, गम्भीर रोग लाग्ने वा आयको अन्य ठूलो नोक्सानीको कारणले आर्थिक बिपत्ति भएको परिवारको विद्यार्थीसँग शुल्क छुटको लागि आवेदन दिन, योग्य हुने समयबाट तीस (30) स्कुल दिन रहेको छ । यस अवस्थामा, आवेदन गरेपछि मूल्याङ्कन गरिएका शुल्कहरूमा मात्रै छुट गरिनेछ । पहिला तिरिसकिएको शुल्कलाई पुनः फिर्ता गरिने छैन ।

कृपया यो आवेदन पूरा गरेपछि यो प्रधानाध्यापक वा सहायक प्रधानाध्यापकलाई दिनुहोस् । तपाईंको विद्यार्थी शुल्क छुटको लागि योग्य छन् कि छैनन् भनेर स्कुलले निर्णय नगर्दासम्म सबै शुल्क भुक्तानी बन्द गरिनेछ । त्यसपछि तपाईंलाई निर्णयको सूचना दिइनेछ । यदि तपाईंको विद्यार्थी छुटको लागि योग्य छन् भने, स्कुलले तपाईंलाई सेवा पूरा गर्न, किस्ताबन्दी भुक्तानी योजनामा सहमत हुन, वा छुटको ठाउँमा IOU मा हस्ताक्षर गराउन सक्दैन । म यसैसाथ प्रमाणित गर्छु कि मैले प्रदान गरेको सूचना र संलग्न कागजपत्र मेरो ज्ञान र विश्वासमा थाहा भएसम्म सही र साँचो हुन् ।

मिति _____ आमाबाबु/अभिभावकको हस्ताक्षर _____

यदि विकल्प #6 शुल्क छूट खण्डको आधार अन्तर्गत छनौट गरिएको थियो भने, यो पृष्ठ मात्रै पूरा गर्नुहोस् ।

सबै घरधनी सदस्यहरूका लागि आम्दानी प्रमाणीकरण: (विशेष श्रेणीमा आधारित योग्य नभएका विद्यार्थीहरूको लागि आवश्यक रहेको छ ।)

घरेलु आम्दानी सबै स्रोतबाट सबै घरेलू आम्दानी थपेर र त्यसपछि यो परिवारको व्यक्तिको संख्यासँग तुलना गरेर निर्धारित गरिन्छ । एउटा घरधुरी सम्बन्धित वा असम्बन्धित व्यक्तिको समूह हो जो संस्था वा बोर्डिङ हाउसका बासिन्दा होइनन् तर आर्थिक इकाईको रूपमा बसिरहेका छन् । यसको मतलब तिनीहरू सामान्यतया: एउटै घरमा बस्छन् र भाडा, उपयोगि गरेको पानी, बत्तीको रकम र खाना जस्ता खर्चहरू मिलाएर तिर्छन् ।
उपयुक्त रसम्भ (हरू) मा कटौती गर्नुअगाडि सबै आम्दानीलाई सूचीबद्ध गर्नुहोस् ।

परिवारका सदस्य(हरू)	कामबाट प्राप्त आय (कटौती अगाडि)	पेन्सन/निवृत्तिभरण सामाजिक सुरक्षा	कल्याण, भरणपोषण, बाल सहायता, अन्य आय	प्रति व्यक्ति कुल आय
थर नाम	मासिक आय	मासिक आय	मासिक आय	कुल मासिक आय
	\$	\$	\$	\$
	\$	\$	\$	\$
	\$	\$	\$	\$
	\$	\$	\$	\$

आयका उदाहरणहरू:

कामबाट प्राप्त आय	पेन्सन/निवृत्तिभरण/सामाजिक सुरक्षा	कल्याण, भरणपोषण, बाल सहायता	अन्य आय
ज्याला, तलब, टिप, हडताल लाभ, बेरोजगारी क्षतिपूर्ति, कामदार क्षतिपूर्ति, आफ्नो स्वामित्वको	निवृत्तिभरण, पूरक सुरक्षा आय, सेवानिवृत्ति भुक्तानी, सामाजिक सुरक्षा आय (बचचाले प्राप्त गर्ने SSI)	*TANF भुक्तानी*, कल्याणकारी भुक्तानी, सम्बन्ध बिच्छेदपछिको माना सामल	अशक्तता भत्ता; बचतबाट निकालिएको नगद रकम; ब्याज र लाभांश; घर जग्गा, ट्रस्ट र लगानीबाट भएको आम्दानी, घर-परिवारमा बसोबास नगर्ने व्यक्तिहरूको नियमित योगदान; खुद रोयल्टी र वार्षिक भत्ता;

TANF सहायताको रसिदले स्वतः एक जना व्यक्तिलाई शुल्क छूट योग्यताको लागि योग्य बनाउँदछ । आम्दानीको कुनै थप प्रमाणको आवश्यकता छैन । कृपया शुल्क छूट खण्डको लागि आधारको समीक्षा गर्नुहोस् र TANF योग्यता अन्तर्गत आवेदन बुझाउनुहोस् ।

आय योग्यता सम्बन्धी मार्गनिर्देशन

शैक्षिक वर्ष: जुलाई 1, 2022-जुन 30, 2023

परिवारका सदस्य संख्या	वार्षिक	मासिक	महिनामा दुई पटक	प्रत्येक दुई हप्ता	साप्ताहिक
1	17667	1473	737	680	340
2	23803	1984	992	916	458
3	29939	2495	1248	1152	576
4	36075	3007	1504	1388	694
5	42211	3518	1759	1624	812
6	48347	4029	2015	1860	930
7	54483	4541	2271	2096	1048
8	60619	5052	2526	2332	1166
हरेक थप सदस्यको लागि, थप्नुहोस्:	6136	512	256	236	118